

기강감사 결과보고서

-취약시기(VIP 해외순방 및 설 명절)기강점검-

☐ 감사기간

- 실시감사: 2014.01.16. ~ 01.21. (4일간)

☐ 감사인원 : 총 6명

☐ 지적사항 : 확인서 1건, 현지조치 2건



청렴윤리부
대한지적공사

I. 감사 개요

1. 감사 목적

이번 기강감사는 “취약시기(VIP 해외순방 및 설 명절) 복무점검”을 통한 공직기강 확립과 비리·비위행위의 사전 예방으로 반부패·청렴 윤리 의식 향상을 목적으로 함.

2. 감사대상 기관 및 범위

연간 감사계획에 따라 11개 본부 내 21개 지사를 대상으로 실시함.

3. 감사기간 및 인원 등

2014.01.16.(목) ~ 2014.01.21.(화) 4일간 3개 반 6명으로 구성

○ 점검총괄 : 청렴윤리부장

- 1반: 차장 ○○○, 과장 ○○○(○○분소)
- 2반: 차장 ○○○, 과장 ○○○(○○·○○분소)
- 3반: 차장 ○○○(○○·○○분소), 과장 ○○○

4. 감사 중점사항

○ 임직원 복무점검

- 취약시기(VIP 해외순방 및 설 명절) 복무기강 점검
- 복무관리(출장, 외출, 휴가, 특근 등) 기본 복무관리 준수 여부
- 근태리더기 운영 및 최종퇴실자 점검부 작성의 적정성 여부

○ 임직원 행동강령 이행실태 점검

- 취약시기(설 명절) 향응·선물 등 수수제한 행위 감찰
- 직무전환 직원 소속 기관 복무 실태 점검
- 공용재산의 사적사용(업무용 임차차량 운영 등) 여부
- 사무실 내외 도박 등 사행성 행위

○ 기타 점검

- 비상연락망 체계 정비·유지 여부
- 문서관리 및 정보 보완 준수
- 안전관리 대책 및 에너지 절약 여부 등

Ⅱ. 감사처분 요구

감사결과 처분요구

통 보

제 목 에너지시책 준수 미흡

대 상 기 관 ○○·○○본부 ○○군지사

내 용

임직원 행동강령 제46조(안전 및 위험 예방) 및 「운영지원부-225 (‘11.01.12) 사무실 최종퇴실자 점검부 작성 철저」로 지시된 바에 따라 최종퇴실자는 “최종퇴실자 점검부”에 퇴근 시 창문, 문서고 및 수도 등의 잠금 상태와 업무용 PC 및 전열기 등의 전원 차단상태, 콘센트 및 배터리 등의 상태확인 등 물론 각종 보안사항 등 잔존할 수 있는 문제점을 점검함으로써 정보보안 및 도난, 화재예방 등 공사의 자산보호에 노력하여야 한다고 지시한바 있다.

그러나 아래【현황】과 같이 2014.1.16. 18:16에 최종 근무자가 퇴실을 하면서 청사 2층 문서고의 전등을 1일 야간시간 동안 소등하지 않은 채 퇴근함으로써 화재의 위험이나 이로 인한 예산낭비 및 인근 주민들로부터 야간 미 소등에 따른 민측을 살 수 있는 빌미를 제공 하는 등 정부 에너지시책 준수 및 지시사항 이행을 소홀히 하였다.

【현 황】

○ 청사 2층 문서고 형광등 점등 현황(3개)

- 최종 퇴실시간/퇴실자 : 2014. 1. 16 18:16 / 기술직4급 ○○○○

○ 점등 확인시간/확인자

- 1차 : 2014. 1. 16 20:40 / 청렴윤리부 차장 ○○○○

- 2차 : 2014. 1. 17 07:10 / ○○○○
- 3차 : 2014. 1. 17 09:15 / ○○○○, ○○○○

조치할 사항

○○·○○본부장은 관련 규정에 대하여 해당지사 및 소속 전 직원들에게 교육을 실시하고, 앞으로 이러한 사례가 발생하지 않도록 에너지시책 준수에 철저를 기하여 주시기 바랍니다.